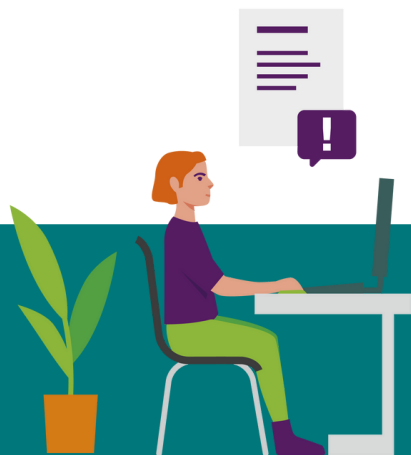




Dein Job bei der INI

Als gemeinnütziger Verein begleiten wir seit 30 Jahren Menschen bei ihrer individuellen Entwicklung und ermöglichen ihnen eine selbstbestimmte Teilhabe am Bildungssystem und der Gesellschaft. So sind wir aktuell mit ca. 600 Mitarbeitenden für über 1000 Kinder, Jugendliche und Erwachsene in NRW tätig. Unser Wirkungskreis erstreckt sich vom Niederrhein über das Ruhrgebiet bis hin zum Rhein-Kreis-Neuss und den Kreis Viersen sowie über die Städteregionen Krefeld, Mönchengladbach, Meerbusch, Düsseldorf, Velbert und Leverkusen. Der Sitz unserer Zentrale befindet sich in Sonsbeck, unsere Zweigstellen sind in Düsseldorf und Mönchengladbach.

Wir suchen dich!

Ab sofort als Verwaltungskraft (w/m/d) im Inklusionsdienst
in Vollzeit für unsere Zentrale in Sonsbeck.

Du hast Lust, unsere Verwaltung mitzugestalten und dabei Teil einer sinnvollen, inklusiven Arbeit zu sein? Dann bist du bei uns genau richtig!

Was du bei uns machst:

- Du bist kaufmännisch fit und bringst ein gutes Gespür für Abläufe mit
- Du hältst unsere Datenbank auf dem neuesten Stand und behältst bei Anträgen den Überblick
- Du übernimmst eigenverantwortlich administrative Aufgaben
- Du bist Zeitbeauftragte*r in ATOSS
- Du sorgst für reibungslose Abläufe und gute Kommunikation
- Du bist zentrale Ansprechperson für unser Team – mit einem offenen Ohr und klarem Kopf





Was wir dir bieten:

- Ein herzliches Team in einem wachsenden, sinnstiftenden Unternehmen
- Betriebliche Altersvorsorge & vermögenswirksame Leistungen
- Raum für eigene Ideen und kreative Impulse
- Nach Einarbeitung: teilweise Homeoffice möglich
- Fort- und Weiterbildungen für deine Entwicklung
- Mitarbeiter Vorteile über Corporate Benefits

Was du mitbringst:

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Fit in MS Office (vor allem Excel & Word)
- Idealerweise Erfahrung mit dem Datenbanksystem ATOSS
- Eigenverantwortung, Flexibilität und Organisationstalent

Klingt nach dir?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Deine Bewerbung richtest du bitte an:

Initiative Integratives Leben e.V.

Personalabteilung

Stettiner Str. 15

47665 Sonsbeck

oder per E-Mail: aushorn@ini-nrw.de



Bei Rückfragen steht dir die Leitung Personal und Verwaltung Frau Sabine Aushorn unter (0172-2483583) sehr gerne zur Verfügung. Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen sind ausdrücklich erwünscht. Wir handeln und arbeiten stetig an umfassenden Präventionsstrategien, halten ein nachhaltiges Gewaltschutzkonzept vor und verpflichten uns einer gewaltsensiblen und gewaltvermeidenden Unternehmenskultur.

Wir bitten um Bewerbungen per E-Mail.

Postalische Bewerbungsunterlagen werden der Umwelt zuliebe nicht zurückgesendet.